

Guatemala, 30 de Noviembre de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2136-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 492-2018, correspondiente al mes de Noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A1 número 82.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento de Izabal.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento de Izabal.
3. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento de Izabal.
4. Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento de Izabal.
5. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
7. Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
8. Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo.
9. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios del departamento de Izabal.
10. Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento de Izabal.
2. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizaron los promotores municipales en el departamento de Izabal.
3. Se brindó apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento de Izabal.
4. Se apoyó y dio seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento de Izabal.
5. Se apoyó en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Se brindó apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
7. Se apoyó en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
8. Se apoyó y participó en capacitaciones y reuniones de trabajo.
9. Se apoyó a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios del departamento de Izabal.
10. Se brindó apoyo a juntas locales del Servicio Cívico.
11. Se brindó apoyo en la planificación en la celebración del Día del Garífuna.
12. Se apoyo en los Amates Izabal el día 02 de octubre la celebración del día del niño.
13. Se participo en reunión de CONADER de Guatemala para ultimar detalles con respecto a la inauguración de la Escuela del deporte interinstitucional a realizarse en Livingston Izabal.


Víctor Humberto Gómez Pineda

Vo. Bo.


Sr. Ovidio Alejandro Mayén Urias
Jefe de Supervisión
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes